

## **UNIONE COLLINARE TERRE DI VIGNETI E PIETRA DA CANTONI**

### **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA.**

**(ART. 33 D.LGS. 12.04.2006 N. 163 E S.M.I.)**

**Allegato alla deliberazione della Giunta dell'Unione n. 11 del 31.12.2013**

#### **Art. 1 - Oggetto del Regolamento.**

Il presente Regolamento ha per oggetto la disciplina del funzionamento della Centrale Unica di Committenza (di seguito denominata CUC) dei Comuni Associati nell'Unione Collinare Terre di Vigneti e Pietra da Cantoni, per le procedure di gara di appalti di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 33, D.Lgs. 163/2006.

Le attività della CUC consistono nelle procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture per conto dei Comuni Associati e dell'Unione stessa, che in fase successiva potrà acquistare direttamente forniture e servizi destinati ai Comuni associati o ad amministrazioni aggiudicatrici o altri enti aggiudicatori, nel quel caso la CUC dovrà indicare chiaramente negli atti di gara che essa agisce quale stazione appaltante e che tutti gli enti convenzionati potranno usufruire delle prestazioni contrattuali al valore di aggiudicazione e per i tempi e i termini stabiliti nella procedura di affidamento. La CUC non ha ordinariamente competenze sugli affidamenti diretti ad unico operatore, quali affidamenti di lavori, servizi e forniture rientranti nell'ambito dei regolamenti comunali delle acquisizioni in economia e se di importo inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, o affidamenti in amministrazione diretta.

Nell'espletamento delle sue funzioni, la CUC opera nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di pubblicità, di trasparenza, di libera concorrenza e di non discriminazione e nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

#### **Art. 2 - Sede e modalità di costituzione della Centrale Unica di Committenza.**

La CUC ha sede presso il Comune di Rosignano Monferrato, in quanto sede dell'Unione Collinare Terre di Vigneti e Pietra da Cantoni ed opera con personale dei Comuni associati assegnati agli Uffici tecnici - Servizio Lavori pubblici, previa autorizzazione degli Enti di rispettiva appartenenza in fase di prima applicazione e, se necessario, per il perfezionamento dell'organizzazione della CUC, tramite l'istituto del comando o tramite convenzione ai sensi degli articoli 16 e 14 del CCNL Enti Locali del 22.01.2004.

Nell'ambito del personale sopra indicato, il Presidente dell'Unione individua il Responsabile della CUC.

Al personale costituente la CUC potrà essere corrisposta una percentuale dell'incentivo previsto dall'art. 92 D.Lgs. 163/06 e s.m.i. nella misura prevista da apposito Regolamento che dovrà essere adottato dai Comuni facenti parte dell'Unione in base ad uno schema tipo predisposto dall'Unione di concerto con i Comuni associati.

#### **Art. 3 - Modalità di devoluzione delle procedure di gara alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione.**

L'affidamento alla Centrale di Committenza delle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici ha luogo mediante invio da parte del singolo Comune di apposita lettera di trasmissione dei seguenti atti e dati:

a) per i lavori

- Codice Unico di Progetto (CUP);
- Codice Identificativo Gara (CIG);
- Nominativo R.U.P., Telefono, Fax, EMAIL se diversa da PEC Comune;
- delibera giunta di approvazione progetto messo in gara;

- copia del Progetto Esecutivo (completo di tutti gli elaborati previsti dal Codice dei Contratti e relativo Regolamento di esecuzione) su CD Rom;
- verbale di validazione progetto;
- Modalità di finanziamento;
- determinazione a contrarre contenente gli elementi indicati nell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000;
- individuazione, nel caso dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei criteri di valutazione ripartiti in sub criteri, con i relativi punteggi
- IBAN su cui versare i diritti di segreteria;
- indicazione dei tempi entro cui la procedura deve essere eseguita, anche in relazione a comprovate esigenze di speditezza derivanti dalla fruizione dei finanziamenti, (vedi nota)
- Qualsiasi altro dato o atto necessario all'espletamento della gara.

Al fine di consentire alla CUC una corretta impostazione della procedura di gara, i capitolati e gli schemi di contratto allegati ai progetti approvati dai Comuni potranno essere redatti d'intesa con la CUC in modo da evidenziare chiaramente le lavorazioni di cui si compone l'intervento e le altre clausole essenziali (Ctg. Prevalente, con percentuale, ctg. scorporabili o subappaltabili con %, ctg. Impianti a qualificazione obbligatoria, Classifiche minime, tipologia di contratto corpo/misura, ammontare polizze di assicurazione, percentuale manodopera, ecc.)

**b) Per forniture o servizi**

- Nominativo R.P., Telefono , Fax, EMAIL se diversa da PEC Comune;
- Qualità ed importo stimato del fabbisogno;
- Termini temporali fornitura o di espletamento servizio;
- Eventuali capitolati d'oneri;
- individuazione, nel caso dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dei criteri di valutazione ripartiti in sub criteri, con i relativi punteggi
- IBAN su cui versare i diritti di segreteria;
- indicazione dei tempi entro cui la procedura deve essere eseguita, anche in relazione a comprovate esigenze di speditezza derivanti dalla fruizione dei finanziamenti, come precisato nel comma successivo.
- Qualsiasi altro dato o atto necessario all'espletamento della gara;

**Art. 4 - Modalità operative della Centrale Unica di Committenza dell'Unione.**

Con riferimento alle tempistiche si precisa che la CUC oltre ai tempi previsti dalle relative procedure di affidamento necessita a priori di 30 giorni per l'istruttoria della pratica e la conseguente attivazione della procedura di affidamento.

In caso di procedura negoziata non preceduta da bando, per l'affidamento di lavori servizi e forniture, la determinazione a contrarre dovrà contenere anche lo schema di lettera di invito e l'elenco dei soggetti da invitare che dovrà essere redatto secondo i principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e trasmesso alla CUC unitamente alla determinazione a contrarre, con modalità che ne garantiscano la segretezza (posta elettronica certificata).

Lo schema di lettera di invito allegato alla determinazione a contrattare sarà predisposta dalla CUC sulla base di schemi tipo in collaborazione con il RUP.

Dopo l'avvenuta aggiudicazione definitiva, la Centrale di committenza trasmette al Comune:

- a. la determinazione di aggiudicazione;
- b. gli atti relativi alla procedura di gara.

Competono in ogni caso al Comune:

- c. La stipula del contratto e la sua registrazione;
- d. Il pagamento del contributo per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- e. L'illustrazione agli offerenti dei progetti, studi, capitolati d'oneri ecc., messi in gara dalla CUC;
- f. Gli adempimenti all'Osservatorio Contratti Pubblici.

#### **Art. 5 - Competenze su mandato specifico per forniture e servizi.**

Nel caso fosse ritenuto opportuno e conveniente, nell'ottica di riduzione dei costi e ottimizzazione delle risorse, l'Unione potrà concordare con i Comuni che alcuni servizi e forniture, pur essendo di importo inferiore ai limiti se riferiti al singolo Comune, siano comunque gestiti unitariamente con affidamento alla CUC.

In tal caso la CUC, in accordo con i Comuni, farà predisporre, se necessario, una relazione di progetto di fornitura o servizio completo di capitolato d'oneri, e l'importo di riferimento per determinare la procedura di gara sarà pari alla somma degli importi stimati delle singole ordinazioni.

In tale caso la CUC gestirà tutte le fasi procedurali fino all'aggiudicazione, e quindi all'individuazione delle condizioni economiche del servizio o della fornitura le quali costituiranno base per la stipula dei singoli contratti con i Comuni.

#### **Art. 6 - Riparto spese.**

Le spese sostenute per dare pubblicità legale alle procedure sono poste a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art. 34 comma 35 della Legge 17 dicembre 2012, n. 221 o, in caso di gara deserta e/o annullata, della Centrale di Committenza con successivo rimborso dell'ente committente.

Le spese di funzionamento della CUC (personale, cancelleria, varie d'ufficio, ecc) verranno ripartite in base ai criteri che verranno individuati dalla Giunta dell'Unione.

#### **Art. 7 - Entrata in vigore.**

Il presente Regolamento entra in vigore il 01/01/2014.